

Prot. 0079/2021

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A CARATTERE STAGIONALE
DI PERSONALE DA INQUADRARE AL 4° LIVELLO DEL CCNL TURISMO SETTORE CAMPEGGI
CON QUALIFICA DI RECEPTIONIST**

A.M.S.A. Srl (Azienda Municipale Sviluppo Arco)

VISTO:

l'art. 35, c. 3, del d.lgs. n. 165/2001;

l'art. 19, c. 2, del d.lgs. n. 175/2016;

la legge n. 190/2012

il d.lsg. n. 198/2006 ("Codice delle pari opportunità tra uomo e donna")

RENDE NOTO

che intende procedere alla selezione di personale da inquadrare al 4° livello del CCNL Turismo – settore Campeggi con la qualifica di receptionist.

Art. 1 – Profilo professionale ricercato

L'addetto/a, con la qualifica di receptionist, sarà impiegato/a front office presso le reception dei campeggi gestiti da AMSA Srl e si occuperà a titolo esemplificativo e non esaustivo, delle attività di check-in e check-out e della gestione delle prenotazioni. Al personale delle reception è richiesto di accogliere i clienti fornendo le informazioni necessarie sulla struttura e sul territorio/servizi circostanti.

Oltre a solide conoscenze di tedesco e inglese, il/la candidato/a ideale è dotato di buone capacità relazionali, propensione al lavoro in team e spirito di adattamento ad un contesto di lavoro dinamico e flessibile.

Art. 2 – Informazioni relative all'orario, alla sede di lavoro ed al trattamento economico

I dipendenti assunti saranno inquadrati al 4° livello del CCNL del Turismo – settore campeggi con contratto stagionale per il periodo indicativo da fine marzo a metà ottobre (per il 2021 dal 25/03 al 17/10 salvo lo spostamento di tali date a causa del perdurare delle restrizioni dovute ad emergenza sanitaria CoVid) con un periodo di prova di 14 giorni.

Il/la/i dipendente/i sarà/saranno impiegato/a/i presso i campeggi gestiti da Amsa Srl (Campeggio Arco e Camping ArcoLido)

L'orario normale settimanale sarà pari a 40 ore, ripartito su 6 giorni compresi i festivi (turni 8:00-15:30 e 15:30-23:00 o 8:00-12:30 – 17:30-20:30) con 1 giorno di riposo alla settimana. L'orario di lavoro potrà essere caratterizzato da flessibilità per rispondere ad eventuali esigenze di Amsa Srl e le eventuali ore oltre il normale orario di lavoro saranno gestite tramite "banca ore" e recuperate o retribuite al termine del contratto.

La retribuzione annua lorda spettante sarà quella prevista dal CCNL del turismo – settore campeggi per il livello di riferimento.

Art. 3 - Requisiti richiesti per l'ammissione

La partecipazione alla selezione è aperta agli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore ai 18 anni compiuti;
- cittadinanza italiana; oppure cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea, o status di familiare di cittadino di uno Stato membro dell'Unione europea, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure stranieri in possesso di un valido titolo di soggiorno per lavoro subordinato;
- idoneità fisica all'impiego rapportata alle mansioni lavorative richieste alla figura professionale in oggetto;
- adeguata conoscenza e padronanza della lingua italiana parlata e scritta;
- possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:
 - diploma Istituto professionale ad indirizzo linguistico;
 - diploma quinquennale scuola secondaria di secondo grado;
- ottima conoscenza parlata e scritta della lingua tedesca ed inglese;
- buona conoscenza ambiente windows e utilizzo principali programmi di office automation;
- immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici perpetua o temporanea per il periodo dell'interdizione incluse quelle, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'art. 35 bis del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165;

Tutti i requisiti, di cui sopra, devono essere posseduti alla data di scadenza, stabilita nel presente avviso, per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

La verifica dell'effettivo possesso dei requisiti obbligatori verrà effettuata in caso di assunzione.

Art. 4 - Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta impiegando il modulo allegato al presente avviso, indicando un indirizzo e-mail cui si farà riferimento per qualunque comunicazione. Dovrà essere allegato curriculum vitae e copia di documento di identità. La stessa dovrà essere consegnata, in carta libera, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26 febbraio 2021**, a mano presso la sede della Società A.M.S.A Srl in viale Magnolie, 9 ad Arco (TN), oppure a mezzo e-mail all'indirizzo concorso@arcoturistica.com o in alternativa a mezzo PEC all'indirizzo amsa@pec.arcoturistica.com.

Domande presentate secondo modalità diverse da quelle descritte non saranno prese in considerazione.

In caso di invio via e-mail sarà inviata conferma di ricezione che varrà quale ricevuta di consegna. Il/la candidato/a è tenuto a verificare il ricevimento della conferma in quanto, in caso di contestazione, la stessa dovrà essere prodotta a conferma della certezza dell'avvenuta consegna.

Al fine di rispettare la normativa in materia di privacy, al momento dell'iscrizione ad ogni candidato/a sarà attribuito un numero identificativo che sarà utilizzato poi nel corso di tutta la procedura concorsuale.

Saranno escluse le domande non complete.

Nella domanda, l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 D.P.R.

28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste in caso di mendacio, il possesso dei requisiti di ammissione e dei titoli di studio valutabili ai fini della selezione.

Art. 5 - Modalità di comunicazione con i candidati

Nell'ambito del presente procedimento di selezione, si darà corso alla pubblicazione nella sezione "bandi di concorso", dell'area "amministrazione trasparente" sul sito www.visitarco.it degli avvisi di convocazione alle prove ed i relativi esiti. Tale pubblicazione avrà valore di notifica, ad ogni effetto, nei confronti degli interessati, ed alla stessa non seguirà alcuna comunicazione personalizzata fatto salvo l'avviso di pubblicazione inviato all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione.

Dette informazioni rimarranno pubblicate sul portale istituzionale della Società sino alla conclusione della procedura.

Eventuali cambiamenti dei recapiti forniti dovranno essere immediatamente comunicati dai candidati al seguente indirizzo di posta elettronica: concorso@arcoturistica.com.

A.M.S.A. S.r.l. non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni derivanti da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso da parte dell'aspirante candidato, né per eventuali disguidi non imputabili ad A.M.S.A S.r.l..

Si evidenzia, infine, che tutti gli atti della presente selezione saranno comunque accessibili a chiunque ne abbia interesse, nelle forme e nei limiti previsti dalla l.r. 29 ottobre 2014, n. 10 e dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33

Entro 7 giorni dalla data di chiusura del presente avviso sarà pubblicato l'elenco degli ammessi alla selezione con le modalità riportate nel presente articolo.

Art. 6 - Modalità di svolgimento degli iter di selezione, formazione delle graduatorie ed assunzione

L'individuazione dei vincitori avverrà mediante procedura selettiva per titoli ed esami condotta da una Commissione esaminatrice nominata dal CdA della Società. Durante l'esecuzione delle prove preselettive/scritte sarà sufficiente la presenza contemporanea nell'aula di almeno due commissari.

A condizione che le restrizioni imposte dall'emergenza sanitaria CoVid-19 lo consentano, gli esami consisteranno in una eventuale prova preselettiva, una prova scritta ed una prova orale. In nessuna delle prove sarà consentita ai candidati la consultazione di testi, appunti o manoscritti. Sarà sempre vietato l'uso di telefoni cellulari e di ogni altro dispositivo.

Nel caso di impossibilità a svolgere le prove in presenza, la prova preselettiva e quella scritta saranno sostituite da selezione su base curriculare con le modalità sotto riportate. Qualora perdurassero le limitazioni, per la prova orale, il candidato/a incontrerà la commissione riunita presso AMSA in videoconferenza.

Mediante proprie determinazioni, la Commissione avrà facoltà di specificare le modalità di svolgimento della selezione ed i criteri di valutazione adottati.

Il giorno stabilito per ciascuna prova i candidati ammessi dovranno presentarsi nel luogo ed all'ora stabiliti muniti di un documento di identità in corso di validità. In difetto, essi saranno in ogni caso considerati

rinunciarsi e pertanto esclusi dalla selezione qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del singolo concorrente.

a) Prova preselettiva

A.M.S.A. S.r.l. si riserva la possibilità di somministrare un test preselettivo scritto, a risposta multipla, nel caso in cui il numero dei candidati ammessi sia ritenuto, a giudizio insindacabile della società stessa, rilevante. Tale test potrà tenersi anche in più sessioni.

Il punteggio attribuito in fase di test preselettivo non concorrerà in alcun modo a determinare la graduatoria finale degli idonei.

La prova preselettiva potrà essere composta da domande sulle materie previste per la prova scritta o/e da domande di cultura generale o/e problemi logico-matematici e/o test linguistici.

Avranno superato la prova preselettiva i primi 20 classificati con punteggio non inferiore ai 15/30 o più di 20 qualora più candidati abbiano ottenuto il punteggio del ventesimo classificato.

Entro 10 giorni lavorativi dall'eventuale data di somministrazione del test preselettivo, o dalla data dell'ultima sessione di somministrazione del medesimo, verrà pubblicato, con le modalità su esposte, l'elenco degli idonei.

b) Prova scritta

I candidati che avranno superato la prova preselettiva, ovvero - nel caso non sia stata somministrata la prova preselettiva - tutti i candidati, saranno invitati a sostenere una prova scritta che sarà volta a verificare la conoscenza rispetto alle seguenti materie:

- conoscenza principali software office automation (word, excel, principali browser, programmi di posta elettronica);
- ottima conoscenza lingua tedesca (parlato e scritto);
- ottima conoscenza lingua inglese (parlato e scritto);
- buona capacità di ragionamento logico;

Avranno superato la prova scritta i candidati che avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 6/10.

L'elenco degli idonei sarà pubblicato sul sito di A.M.S.A. S.r.l. con le modalità previste al precedente punto 5 entro 10 giorni dall'effettuazione della prova scritta.

c) Prova orale

I candidati che supereranno la prova scritta, accederanno alla prova orale in presenza della Commissione che sarà volta a valutare, oltre agli argomenti della prova scritta, il percorso formativo, il curriculum vitae, le soft skill oltre al grado di conoscenza delle lingue.

Il diario del colloquio, la sede di svolgimento e l'elenco dei candidati ammessi, verranno pubblicati sul sito web di Amsa Srl all'indirizzo www.visitarco.it almeno 7 giorni prima dell'inizio del colloquio medesimo.

Avranno superato la prova orale i candidati che avranno ottenuto un punteggio non inferiore a 6/10.

d) Formazione graduatoria finale

In esito ai colloqui della prova orale verrà formata la graduatoria finale degli idonei. Saranno giudicati idonei i candidati che abbiano raggiunto quale media dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale un punteggio pari o superiore a 6/10.

In caso di parità di punteggi, si applicherà quanto previsto dall'art. 5 D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487. In tal caso, i candidati interessati saranno invitati a produrre i relativi titoli o ad autocertificarne il possesso. Nel

caso di ulteriore parità, si procederà come previsto ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 15/05/1997, n. 127.

La graduatoria finale della selezione sarà pubblicata entro 5 giorni dall'ultimo colloquio effettuato con le modalità su indicate per l'intero periodo di validità.

La graduatoria finale sarà vincolante per la Società per la durata di 3 anni dalla data di pubblicazione o a seguito di esaurimento dei candidati. Trascorso tale termine la Società si riserva comunque la possibilità di utilizzare la stessa ovvero di procedere ad eventuali assunzioni con altre modalità. Le assunzioni verranno effettuate attingendo dalla graduatoria finale degli idonei, nel rispetto dell'ordine di piazzamento risultante dalla medesima. Nel caso di rifiuto si procederà con il successivo. Per le ulteriori assunzioni sarà nuovamente seguito l'ordine della graduatoria. L'idoneo che rifiuti la chiamata per due volte sarà declassato all'ultimo posto della graduatoria medesima, nel caso di ulteriore rifiuto sarà depennato dalla stessa.

Nel caso in cui, per restrizioni legate all'emergenza sanitaria CoVid-19, non fosse possibile lo svolgimento delle selezioni in presenza, la prova preselettiva sarà sostituita dalla valutazione dei curricula dei candidati con espresso riferimento ai titoli indicati nella domanda di partecipazione.

In tal caso sarà predisposta una graduatoria sulla base dei seguenti titoli:

Punti 3 – possesso di diploma scuola secondaria di secondo grado ad indirizzo linguistico;

Punti 3 – possesso di diploma laurea in lingue (triennale);

Punti 3 – possesso di diploma laurea magistrale in lingue;

Punti 2 (fino a max 10 punti) per ogni semestre consecutivo di esperienza maturata come receptionist in strutture extra alberghiere;

Punti 1 (fino a max 10 punti) per ogni semestre consecutivo di esperienza maturata come receptionist in strutture alberghiere;

Fino a Punti 3 per certificazione lingua tedesca;

Fino a Punti 3 per certificazione lingua inglese;

Avranno superato la selezione curriculare ed accederanno direttamente al colloquio orale i primi 10 candidati (o più di 10 nel caso vi sia parità di punteggio).

Nel caso di impossibilità a svolgere anche il colloquio orale in presenza, lo stesso si svolgerà via web con le modalità che saranno comunicate agli interessati.

Nel caso la prova preselettiva e scritta siano sostituite dalle modalità qui riportate, la graduatoria finale sarà ottenuta quale media ponderata dei punteggi ricevuti, assegnando il peso del 30% alla valutazione curriculare ed il peso del 70% alla prova orale.

Art. 7 – Ulteriori informazioni

L'originale del presente avviso pubblico è depositato presso la sede di A.M.S.A. S.r.l..

Copia del presente avviso pubblico è altresì disponibile nella sezione "bandi di concorso" dell'area "amministrazione trasparente" sul sito www.visitarco.it

Ulteriori informazioni rispetto alla presente selezione potranno essere inoltrate tramite posta elettronica all'indirizzo concorso@arcoturistica.com.

Art. 8 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679 ha per oggetto la protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza al principio di trasparenza previsto dall'art. 12 del Regolamento, A.M.S.A. S.r.l. Le fornisce le informazioni di seguito elencate:

Titolare del trattamento è A.M.S.A. S.r.l., con sede ad Arco in Viale Magnolie, 9 pec: amsa@pec.arcoturistica.com – telefono 0464-516830.

Preposto al trattamento: Renato Veronesi

Responsabile della protezione dei dati (Data protection officer - DPO): Avv. Matteo Grazioli contattabile all'indirizzo mail: avvmatteograzioli@puntopec.it

Fonte dei dati personali: I Suoi dati sono raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

Natura dei dati raccolti: la procedura di selezione prevede il trattamento dei dati personali indicati all'art. 1 del presente bando e potrebbe riguardare anche informazioni rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali.

Finalità e base giuridica del trattamento dei dati: I Suoi dati personali vengono raccolti e trattati per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679, in particolare per lo svolgimento di una procedura di selezione del personale.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per quanto riguarda le attività previste da fonte normativa o riconducibili al pubblico interesse in relazione alla procedura di selezione cui l'interessato prende parte. Non fornire i dati comporta l'impossibilità di essere ammessi alla procedura.

Modalità di trattamento dei dati: I dati raccolti o trasmessi a A.M.S.A. s.r.l. vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente dell'Area/Ufficio di A.M.S.A. S.r.l. a ciò preposto, specificamente autorizzato ed istruito.

Per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività a favore di A.M.S.A. S.r.l. a ciò appositamente autorizzati, oltre che dai membri esterni della Commissione esaminatrice, ferme restando le tutele e garanzie di legge.

Processi decisionali automatizzati e profilazione: E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Comunicazione e diffusione dei dati a terzi e trasferimento dei dati fuori dall'Unione europea: I Suoi dati possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento oppure per contratto/convenzione sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli in relazione all'attività per la quale sono stati comunicati. Al di fuori di questa ipotesi, i dati potranno essere comunicati a terzi nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea. I dati potranno essere oggetto di pubblicazione in tutti i casi previsti da norme di legge, per finalità di trasparenza o in osservanza a disposizioni procedurali interne. A tal fine, si precisa espressamente che, nell'ambito del presente procedimento di selezione, si darà corso alla pubblicazione, nella sezione "bandi di concorso", dell'area "amministrazione trasparente" sul sito www.visitarco.it ed ai fini di notifica a tutti gli interessati, dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione e delle votazioni conseguite da ciascun candidato nelle prove intermedie e nella valutazione dei titoli. Dette informazioni rimarranno pubblicate sul portale istituzionale dell'Ente sino alla conclusione della procedura.

La graduatoria finale della selezione, con l'evidenza del nominativo dei candidati dichiarati vincitori ed idonei, sarà pubblicata nella sezione "bandi di concorso", dell'area "amministrazione trasparente" sul sito www.visitarco.it, per l'intero periodo di sua validità.

Durata del trattamento e periodo di conservazione: I Suoi dati saranno trattati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico esercitata da A.M.S.A. S.r.l. e conservati per il successivo termine di legge.

Diritti dell'interessato: Il diritto di accesso è assicurato in qualsiasi momento nelle modalità di cui all'art. 15 rivolgendosi direttamente al titolare del trattamento anche tramite il preposto sopra indicato.

Gli interessati possono rivolgersi a A.M.S.A. S.r.l. per:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- richiederne la fonte;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;

In ogni momento Lei potrà proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (tutte le informazioni sono disponibili su www.garanteprivacy.it).

Arco, 08 febbraio 2021

Il Presidente

A.M.S.A. S.r.l.

Renato Veronesi

Spett.le
AMSA SRL
Viale delle Magnolie n. 9
38062 ARCO (TN)

Oggetto: DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A CARATTERE STAGIONALE DI PERSONALE DA INQUADRARE AL 4° LIVELLO DEL CCNL TURISMO - SETTORE CAMPEGGI CON QUALIFICA DI **RECEPTIONIST**:

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ e residente a _____ (prov. _____)
via _____ n. _____ tel./ cell. _____
e-mail _____ @ _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di dichiarazione mendaci,

DICHIARA

(barrare le caselle interessate - in caso di mancata compilazione, verrà considerato requisito non posseduto o indicazione non fornita)

- di aver preso visione dell'avviso pubblicato da Amsa Srl relativo alla selezione in oggetto e di accettarne il contenuto;
- di aver compiuto 18 anni;
- di possedere la cittadinanza italiana; oppure cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea, o status di familiare di cittadino di uno Stato membro dell'Unione europea, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure stranieri in possesso di un valido titolo di soggiorno per lavoro subordinato;
- di essere in possesso di almeno uno dei seguenti titoli:
 - diploma Istituto professionale ad indirizzo linguistico (specificare) _____
conseguito presso l'istituto _____ di (città) _____
nell'anno _____
 - diploma quinquennale scuola secondaria di secondo grado (specificare) _____
_____ conseguito presso l'istituto _____
di (città) _____ nell'anno _____

- di avere un'adeguata conoscenza e padronanza della lingua italiana parlata e scritta;
- di avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua tedesca ed inglese;
- di avere una buona conoscenza dei principali programmi di office automation;
- di non essere interdetti dai pubblici uffici in base a sentenze passate in giudicato;
- di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ovvero di non essere stato/a licenziato/a per le medesime motivazioni;

Al fine della valutazione dei titoli posseduti (in caso di selezione su base curriculare) dichiara inoltre:

- di aver ottenuto i seguenti titoli di studio:
 - Diploma scuola secondaria di secondo grado **ad indirizzo linguistico** (specificare) _____

 Rilasciato da _____ in data _____
 - Laurea (triennale) **in lingue** _____
 Conseguita presso _____ in data _____
 - Laurea magistrale **in lingue** _____
 Conseguita presso _____ in data _____
- di aver maturato le seguenti esperienze lavorative come receptionist in strutture extra-alberghiere/alberghiere,
 - a) Nome struttura _____
 Con la qualifica/mansione di _____
 nei seguenti periodi _____

 - b) Nome struttura _____
 Con la qualifica/mansione di _____
 nei seguenti periodi _____

 - c) Nome struttura _____
 Con la qualifica/mansione di _____
 nei seguenti periodi _____

- di possedere certificazione linguistica nelle seguenti lingue:
 - Tedesco (specificare) _____;
 - Inglese (specificare) _____;

Alla presente si allega:

- copia documento identità
- copia eventuali certificazioni e/o attestati sopra indicati.

Il/la sottoscritto/a _____ sottolinea che i dati personali ed eventualmente sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella presente domanda, vengono forniti ad Amsa Srl al solo scopo di permettere:

- l'espletamento della procedura di selezione di che trattasi;
- l'adozione di ogni provvedimento annesso e/o conseguente;
- la gestione del rapporto di lavoro eventualmente instauratosi.

Distinti saluti.

_____, li ____/____/____

(firma)