

AZIENDA MUNICIPALE SVILUPPO ARCO S.R.L.

BANDO DI GARA MEDIANTE ASTA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN AFFITTO D'AZIENDA DELL'AZIENDA ALL'INSEGNA "BAR CAFFE' CASINO" E DEI LOCALI NEI QUALI VIENE ESERCITATA

Azienda Municipale Sviluppo Arco S.r.l. (d'ora in poi A.M.S.A. S.r.l.), con sede in Arco (Trento), viale Magnolie n. 9,

premesse che:

- A.M.S.A. S.r.l. ha la proprietà dell'azienda corrente in Arco (Trento), viale Magnolie n. 9, all'insegna "Bar Caffè Casinò", esercente l'attività di bar-caffetteria, ristorante, pasticceria, tavola calda e pubblico esercizio, e dei locali nei quali essa viene esercitata, come da inventario e da planimetrie indicati nell'allegato schema di contratto d'affitto d'azienda;
- con il presente bando si intende procedere ad affidamento in affitto della suddetta azienda e dei relativi locali per la gestione delle attività di bar-caffetteria, ristorante, pasticceria, tavola calda e pubblico esercizio sulla scorta anche delle autorizzazioni di pubblico esercizio che verranno consegnate al momento della stipulazione del contratto;
- i locali verranno consegnati con gli arredi/impianti/attrezzature, come risultanti dall'inventario provvisorio allegato allo schema di contratto d'affitto d'azienda che verrà definitivamente dettagliato prima della stipulazione del contratto stesso, da verificare in sede di sopralluogo;

tutto ciò premesso,

A.M.S.A. S.r.l., in esecuzione della relativa deliberazione del Consiglio di Amministrazione,

indice un bando pubblico

per la formulazione di una graduatoria volta ad individuare l'operatore cui assegnare in affitto d'azienda il compendio e le attività di cui sopra, alle condizioni di cui al presente bando e dello schema di contratto e capitolato speciale d'oneri pubblicati.

1) OGGETTO E DURATA DELL'AFFITTO

I locali e le superfici oggetto di affitto sono quelli evidenziati in dettaglio nelle planimetrie pubblicate allegate allo schema di contratto d'affitto d'azienda, con l'autorizzazione all'esercizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande che verrà consegnata al momento della stipulazione del contratto.

Nei locali è fatto divieto di attività di discoteca, night-club e simili ex art. 68 TULPS, fermo restando che sono consentiti intrattenimenti musicali correlati all'attività principale oggetto del contratto. Detti intrattenimenti musicali, in ragione dell'ubicazione dei locali oggetto di affitto nei pressi del centro storico di Arco, non si potranno protrarre oltre le ore 23.00 nel periodo autunno/inverno e oltre le 23.30 nel periodo primavera/estate.

Ai fini della constatazione dei luoghi è fatto obbligo di sopralluogo con personale A.M.S.A. prima della domanda di partecipazione, previa fissazione di specifico appuntamento presso la Segreteria della società (tel. 0464/516830; e-mail: amsa@arcoturistica.com).

I locali verranno consegnati con gli arredi/impianti/attrezzature, come da inventario provvisorio allegato allo schema di contratto d'affitto d'azienda che verrà definitivamente dettagliato prima della stipulazione del contratto stesso, da verificare in sede di sopralluogo.

L'affitto, salve le ipotesi di recesso e di risoluzione anticipata previste dalla bozza di contratto, avrà durata di **10 (dieci) anni**, a decorrere dalla stipula del contratto, sulla base delle condizioni previste dal capitolato speciale d'oneri e dallo schema di contratto pubblicati sul sito di A.M.S.A. S.r.l. e in visione presso la sede della società A.M.S.A. S.r.l, viale Magnolie n. 9 - Arco (Trento).

I locali verranno consegnati entro il 15 febbraio 2019, contestualmente alla stipula del contratto, e dovranno essere aperti al pubblico entro e non oltre il 1° marzo 2019, salvo oggettivi impedimenti tecnici e/o amministrativi valutabili da A.M.S.A. S.r.l..

2) NORMATIVA APPLICABILE

La disciplina della presente procedura è quella dell'asta pubblica ai sensi degli artt. 19 e 39 della l.p. 19.07.1990 n. 23 e s.m., del regolamento di attuazione D.P.G.R. 22.5.1991 n. 10-40/Leg. Troveranno, altresì, applicazione, per quanto di ragione, le

disposizioni della l.p. 9 marzo 2016, n. 2 e i relativi regolamenti di attuazione. Si applicheranno le norme del d.lgs. 18.04.2016 n. 50 solo quando esplicitamente richiamate nel presente disciplinare di gara.

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

a) Requisiti di ordine generale

Per essere ammessi alla gara i soggetti interessati devono essere in possesso dei requisiti generali di seguito indicati:

- possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del d.lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.;
- possesso in capo al titolare/legale rappresentante/institore, agli amministratori e all'eventuale preposto dei requisiti di idoneità morale previsti all'art. 71, commi 1, 2, 3, 4 e 5, del d.lgs n. 59/2010, l'assenza delle cause ostative al rilascio delle autorizzazioni di pubblico esercizio previste dagli artt. 11 e 92 del t.u. leggi p.s. approvato con R.D. n. 773/1931, nonché l'inesistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67, d.lgs. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione" o di un tentativo di infiltrazione di cui all'art. 84, co. 4, del medesimo decreto.

b) Requisiti professionali

Per essere ammessi alla gara i soggetti interessati devono essere in possesso dei requisiti professionali di seguito indicati:

- possesso in capo al titolare/legale rappresentante/institore o al preposto di uno dei requisiti professionali di cui art. 71, co. 6, del d.lgs. 26.03.2010 n. 59¹, richiamato all'art. 5 della l.p. 14.07.2000 n. 9 e ss.mm;

¹ - avere frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle regioni o dalle province autonome di Trento e di Bolzano;

- avere, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, esercitato in proprio attività d'impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande o avere prestato la propria opera, presso tali imprese, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione di alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado, dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale;

- essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti.

- esperienza di almeno 3 anni nel corso degli ultimi 10 anni nella gestione dei servizi di bar-caffetteria, pasticceria e pubblico esercizio. Si precisa che non verranno conteggiati periodi di attività inferiori a 120 giorni continuativi nell'anno solare, salvo il caso che tali periodi siano in continuità (senza interruzione) con periodi di attività nell'anno successivo o nell'anno precedente e purché la somma degli stessi sia almeno pari o superiore a 121 giorni. Un periodo di attività continuativa pari o superiore a 183 giorni continuativi (periodo stagionale) nell'anno solare viene convenzionalmente equiparato ad un anno di attività;

4) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione del contratto avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo maggiore sulla base del giudizio della Commissione espresso con riferimento agli elementi di valutazione di seguito indicati:

- 1) offerta tecnica, costituita dal progetto di gestione nonché dal curriculum personale presentato;
- 2) offerta economica al massimo rialzo rispetto all'importo base del canone annuo di affitto, determinato in € 22.500,00 (ventiduemilacinquecento/00) + IVA.

Il progetto tecnico di gestione indicato in offerta sarà recepito come parte integrante del contratto quale preciso obbligo contrattuale dell'affittuario da verificare almeno una volta all'anno da parte di A.M.S.A. S.r.l. tramite proprio incaricato.

Si farà luogo all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida.

La società A.M.S.A. S.r.l. si riserva di non procedere all'aggiudicazione anche all'esito della procedura di selezione.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte condizionate.

5) OFFERTA TECNICA, OFFERTA ECONOMICA E PUNTEGGI CORRISPONDENTI

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà sulla base di una pluralità di elementi/criteri di valutazione come di seguito descritti. Per ogni elemento di

valutazione una Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, attribuirà i seguenti punteggi:

a) Offerta tecnica – punteggio massimo : fino a 60 punti

L'offerta tecnica, redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente ed in caso di RTI da tutti gli operatori economici del costituendo raggruppamento, dovrà essere articolata nei seguenti elementi:

Curriculum professionale del gestore/gestori. Max punti 10.

Sub criteri/pesi.

- Esperienza idoneamente documentata nella conduzione di attività nel settore della gestione di esercizi pubblici, di bar-caffetteria o di pasticceria (fino a 7 punti).
- Titoli di formazione professionale negli specifici settori di cui sopra (fino a 3 punti).

Progetto tecnico di gestione. Max punti 50.

Sub criteri/pesi:

- Articolazione dell'offerta gastronomica/dolciaria proposta ai clienti nell'arco dell'intera giornata (fino a 20 punti).
- Articolazione degli orari e dei giorni di apertura al pubblico (fino a 10 punti).
- Organizzazione di eventi durante l'arco dell'anno (fino a 10 punti).
- Struttura organizzativa e professionalità coinvolte, avendo particolare riferimento all'eventuale impegno del concorrente ad utilizzare in parte anche personale con forme contrattuali di avviamento o di reinserimento al lavoro (fino a 10 punti).

Il progetto tecnico di gestione indicato in offerta sarà recepito quale parte integrante del contratto quale preciso obbligo contrattuale dell'affittuario da verificare almeno una volta all'anno da parte della locatrice tramite proprio incaricato.

b) Offerta economica - punteggio massimo : fino a 40 punti

L'offerta economica, redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente ed in caso di RTI da tutti gli operatori economici del

costituendo raggruppamento, corrisponde al massimo rialzo rispetto all'importo base del canone annuo di concessione per l'affitto dell'azienda determinato in € 22.500,00 (ventiduemilacinquecento/00) + IVA.

Offerte al ribasso rispetto all'importo base precedentemente indicato comporteranno l'automatica esclusione dalla gara.

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà attribuito in base proporzionale rispetto all'offerta economica proposta, con riferimento parametrico alla massima offerta. Per tale titolo a ciascun concorrente sarà assegnato un punteggio pari a 40 (quaranta) all'offerta più alta e, proporzionalmente alle altre secondo la seguente formula:

$$40 : \text{max offerta} = x : \text{singola offerta.}$$

6. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente la documentazione di gara, l'offerta tecnica e l'offerta economica, dovrà pervenire perentoriamente **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 10 dicembre 2018**, a pena di esclusione, alla Azienda Municipale di Sviluppo Arco S.r.l. [A.M.S.A. S.r.l.], viale Magnolie n. 9, C.A.P 38062 - Arco (Trento).

Non saranno presi in considerazione i plichi che, per qualunque motivo, non perverranno entro la data di scadenza.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Le offerte devono essere redatta in lingua italiana. Rappresenta causa di esclusione dalla gara la presentazione di offerte plurime.

7. CARATTERISTICHE DEL PLICO. OFFERTA E DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

Il plico, debitamente sigillato, dovrà recare sull'esterno la seguente dicitura:

“BANDO AFFITTO BAR CAFFE’ CASINO” senza alcuna indicazione del mittente.

Costituisce motivo di esclusione dalla gara la mancata indicazione sull’esterno del plico del riferimento alla gara in oggetto ovvero l’apposizione di una indicazione totalmente errata o generica tale da rendere impossibile l’individuazione del plico come contenente l’offerta per la gara in oggetto.

Il plico dovrà contenere 3 buste chiuse contrassegnate con le seguenti diciture:

- 1) “documentazione amministrativa”;
- 2) “offerta tecnica”;
- 3) “offerta economica”.

BUSTA 1 - documentazione amministrativa - deve contenere la seguente documentazione:

A) Domanda di partecipazione alla gara come da modello *sub* Allegato “A”, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente, con le dichiarazioni impegnative ivi previste e la dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., relativa ai requisiti di partecipazione generali e professionali sub. art. 3 lett. a) e b) del presente bando.

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di sottoscrizione ad opera del procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese non ancora costituiti la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici del costituendo raggruppamento e contenere l’impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza per atto pubblico o scrittura privata autenticata alla mandataria indicata nella stessa domanda, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora

abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le dichiarazioni sui requisiti di partecipazione generali e professionali sub. art. 3 lett. a) e b) di cui al modello *sub* Allegato "A" devono essere prodotte da ciascun operatore che costituisce o che costituirà il raggruppamento.

Nella dichiarazione deve essere espressamente e distintamente attestata la posizione del concorrente - e dei soggetti responsabili ivi indicati - con riguardo a ciascuna delle cause di esclusione previste all'art. 80 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 67 d.lgs. 159/2011.

N.B. Qualora il legale rappresentante non abbia conoscenza diretta delle situazioni personali dei soggetti responsabili ulteriori dovrà essere allegata anche la dichiarazione diretta degli stessi in conformità al modello sub Allegato "A1".

B) Cauzione provvisoria, per un importo garantito pari a € 5.000,00 (cinquemila/00), mediante deposito a mezzo di bonifico bancario da effettuare sul c/c n. 000076973506 presso Unicredit intestato alla società Azienda Municipale Sviluppo Arco S.r.l. (IBAN: IT77E0200801820000076973506), con la seguente causale: "CAUZIONE PROVVISORIA BANDO AFFITTO BAR CAFFE' CASINO" oppure a mezzo di fideiussione o di polizza fideiussoria aventi la medesima causale.

Tale cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Per quanto concerne i non aggiudicatari, la cauzione verrà ad essi restituita successivamente al provvedimento di aggiudicazione definitiva.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro mandatario, con indicazione espressa all'atto del versamento dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

BUSTA 2 - offerta tecnica - dovrà essere redatta in lingua italiana e contenere il curriculum personale ed il progetto tecnico di gestione, redatti nel rispetto dei criteri e dei sub-criteri previsti dall'art. 5).

I documenti richiesti devono essere sottoscritti dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in RTI o ancora da riunirsi in RTI gli stessi devono essere sottoscritti rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o da ciascun concorrente che costituirà il raggruppamento.

Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, deve essere allegata la relativa procura.

BUSTA 3 - offerta economica - dovrà essere redatta in lingua italiana e contenere la seguente documentazione: offerta formulata seguendo l'Allegato "B", contenente l'indicazione del canone annuo offerto.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in RTI o ancora da riunirsi in RTI, l'offerta deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o da ciascun operatore che costituirà la Riunione.

Nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, deve essere allegata la relativa procura.

Le offerte tecnica ed economica hanno validità di 180 giorni.

N.B. In ordine alle cause di esclusione relative alla documentazione di gara si applica l'art. 23 l.p. 9 marzo 2016, n. 2, e l'art, 83, co. 9, del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

8. PROCEDURA DI GARA

La procedura di gara sarà espletata nel giorno, all'ora e nel luogo che saranno comunicati ai partecipanti attraverso apposita comunicazione sul sito web di A.M.S.A. S.r.l. www.visitarco.it. Allo stesso modo saranno comunicati composizione e presidenza della Commissione tecnica.

La Commissione darà seguito all'aggiudicazione del servizio nel rispetto delle seguenti modalità procedurali:

- In seduta aperta al pubblico

- a) verifica la regolarità dei plichi pervenuti;
- b) apre i plichi attribuendo a ciascuno un numero progressivo e riportando lo stesso numero sulle buste sigillate contenute nel plico;
- c) apre le buste contenenti la "documentazione amministrativa" e la "documentazione tecnica" verificando la regolarità della prima e la completezza della documentazione tecnica, escludendo le offerte eventualmente non conformi e/o carenti di documentazione qualora non suscettibili di regolarizzazione.

- In seduta segreta:

- d) valuta la documentazione contenuta nelle buste "offerte tecniche", applicando i criteri, sub-criteri ed attribuendo i corrispondenti punteggi di cui all'art. 5.

- In seduta aperta al pubblico:

- e) comunica l'esito delle valutazioni delle "offerte tecniche";
- f) apre le buste contenenti le "offerte economiche", attribuendo il relativo punteggio secondo i criteri di aggiudicazione di cui all'art. 5), lett. b);
- g) assegna i punteggi complessivi di ciascun plico, composti dal punteggio dell'offerta economica e da quello relativo all'offerta tecnica;
- h) formula la graduatoria complessiva sulla base dei punteggi ottenuti in sede di offerta tecnica ed offerta economica;
- i) aggiudica la gestione in affitto d'azienda del complesso immobiliare "Bar Caffè Casinò" alla concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Qualora risultino due o più offerte con identico punteggio, al secondo decimale, verrà richiesto un rilancio sull'offerta economica e in caso di mancati rilanci si procederà ad estrazione a sorte dell'aggiudicatario.

La gara verrà aggiudicata, in via provvisoria, con il verbale redatto dalla Commissione di gara ed in via definitiva, dopo l'approvazione dello stesso da parte del Consiglio di Amministrazione ed eseguita la verifica dei requisiti di cui al successivo art. 9.

L'aggiudicatario in via definitiva dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto entro la data indicata con separata comunicazione. La mancata presentazione nei termini richiesti senza giustificato motivo sarà considerata a tutti gli effetti rinuncia all'assegnazione, con le conseguenze stabilite al successivo art. 10.

9. VERIFICA DEI REQUISITI

Il possesso dei requisiti dichiarati dall'interessato sarà verificato d'ufficio dalla società A.M.S.A. S.r.l.

L'aggiudicatario provvisorio, entro il termine stabilito dalla lettera di comunicazione degli esiti della gara, dovrà presentare la documentazione ivi precisata comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, al fine di consentire alla stazione appaltante di aggiudicare in via definitiva la gara.

Qualora la società A.M.S.A. S.r.l. dovesse rilevare l'insussistenza dei requisiti o la sussistenza delle cause di esclusione o la mancanza dei requisiti professionali, darà corso all'annullamento dell'aggiudicazione con conseguente incameramento della cauzione provvisoria ed assegnazione dell'affitto al concorrente che segue in graduatoria.

10. OBBLIGHI ED ONERI A CARICO DELL' AGGIUDICATARIO DEFINITIVO

Il contratto d'affitto d'azienda verrà stipulato, conformemente allo schema di contratto allegato al presente bando, entro il termine che verrà fissato da A.M.S.A. S.r.l. avanti al notaio prescelto da quest'ultima.

Il progetto tecnico di gestione indicato in offerta sarà recepito come parte integrante del contratto quale preciso obbligo contrattuale dell'affittuario da verificare periodicamente da parte della A.M.S.A. S.r.l. tramite proprio incaricato.

Contestualmente alla formalizzazione del contratto di affitto e a garanzia di tutti gli impegni che lo stesso concessionario assumerà con la sottoscrizione dello stesso, l'aggiudicatario definitivo dovrà tassativamente consegnare:

- cauzione definitiva per un importo pari ad una annualità del canone offerto da costituire mediante consegna dell'originale dell'atto di fidejussione bancaria di istituto di credito primario o assicurativa di compagnia primaria, escutibile a semplice richiesta scritta del beneficiario e con rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale, conformemente a quanto stabilito dall'art. 6.4. dello schema di contratto di affitto di azienda;
- polizze assicurative di cui all'art. 6.5. dello schema di contratto;
- la documentazione occorrente ai fini della certificazione "antimafia";
- in caso di raggruppamenti temporanei di imprese (RTI), mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza per atto pubblico o scrittura privata autenticata alla mandataria indicata in sede di offerta, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti;
- dichiarazione circa la data di avvio dell'attività, entro il termine del 1° marzo 2019, secondo le modalità previste nell'offerta tecnica. Ciò al fine della verifica di tale tempistica da parte dell'incaricato da A.M.S.A. S.r.l.

Resta inteso che, nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperasse a quanto sopra richiesto entro il termine di stipula del contratto che sarà stabilito con apposita comunicazione da A.M.S.A. S.r.l., quest'ultima avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione a favore dell'originario aggiudicatario e di procedere all'affidamento della concessione a favore del secondo classificato nella graduatoria delle offerte, con conseguente incameramento della cauzione provvisoria e fermo restando il risarcimento dei maggiori danni arrecati a A.M.S.A. S.r.l. imputabili alla condotta dell'originario aggiudicatario.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di contratto, di registrazione, ed ogni altro onere collegato alla concessione in affitto.

11. ADEMPIMENTI PUBBLICITARI

La presente procedura di gara sarà soggetta ai seguenti adempimenti pubblicitari:

- a) Pubblicazione su:
- profilo del committente;
 - per estratto su almeno due dei quotidiani a maggiore diffusione locale nel Trentino.
- b) Pubblicazione nell'albo pretorio del Comune ove trovasi ubicato l'immobile ed in quello della Stazione appaltante.

AVVERTENZE GENERALI

Presso la sede della società Azienda Municipale Sviluppo Arco S.r.l., in Arco, viale Magnolie n. 9, nonché sul sito www.visitarco.it, è disponibile la seguente documentazione:

- Bando di gara;
- Fac simile dichiarazioni amministrative e offerta economica sub Allegati A, A1, B;
- Schema di contratto di affitto di azienda + allegati tecnici;
- Capitolato speciale d'oneri.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato ai sensi e nel rispetto del Regolamento Europeo (UE) 2016/679, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula ed esecuzione dei contratti.

Il responsabile del procedimento è il signor Renato Veronesi.

Eventuali richieste e chiarimenti sulle procedure di gara potranno essere rivolti alla segreteria amministrativa della società (tel. 0464/516830).

Arco, 5 novembre 2018